

## План работы профсоюзной организации

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Радуга»

На 2023-2024 год

<b>№</b>	<b>Направление работы и мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей и сотрудников ДОУ	Август-сентябрь	Председатель ПО Профком
2	О состоянии готовности групповых помещений детского сада, соблюдений условий и ОТ к началу учебного года	Август-сентябрь	Председатель ПО Профком
3	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2023 год. Утверждение инструкций по охране труда	Август-сентябрь	Председатель ПО Профком
4	О совместной работе профсоюзной организации и администрации ДОУ по созданию здоровья и безопасных условий труда	В течение года	Председатель ПО Профком
5	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Председатель ПО Профком
1	Работа с документацией профсоюзной организации. Оформление профсоюзного уголка	Сентябрь ,2023	Председатель ПО, профком
2	О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу.	Сентябрь ,2023	Председатель ПО, профком
3	Организация профессионального праздника « День Дошкольного работника»	Сентябрь, 2023	Председатель ПО, профком
1	Проведение заседания профкома.	Октябрь, 2023	Председатель ПО, профком
2	Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.	Октябрь, 2023	Председатель ПО, профком
3	Сверка списков членов профсоюза	Октябрь, 2023	Председатель ПО, профком
4	Работа с документацией ( ревизия, обновление)	Октябрь, 2023	Председатель ПО, профком
1	День охраны труда : соблюдение гигиены СанПиНа в ДОУ	Ноябрь, 2023	Председатель ПО, профком
2	Составление и утверждение списка сотрудников на получение новогодних подарков	Ноябрь, 2023	Председатель ПО, профком
1	Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2024 год	Декабрь, 2023	Председатель ПО
2	Организация и проведение новогоднего	Декабрь, 2023	Председатель ПО

	корпоративна для сотрудников		
3	Поздравить членов профсоюза с Новым годом	Декабрь, 2023	Председатель ПО
1	Работа с документацией (обновление и согласование)	Январь, 2024	Председатель ПО
2	Утверждение сметы расходов первичной профсоюзной организации	Январь, 2024	Профком
3	Составление перечня юбилейных, праздничных, знаменательных дат	Январь, 2024	Профком
1	Провести контроль по соблюдению режима рабочего времени	Февраль, 2024	Профком
2	Организация мероприятия в честь Дня защитника Отечества (сувениры мужчинам)	Февраль, 2024	Профком
3	Распределение путевок на санитарное лечение	По мере поступления	Профком
1	Организация мероприятий в честь 8 марта	Март, 2024	Председатель ПО
2	Ходатайство перед администрацией о поощрения сотрудников к 8 марта (грамоты, памятные сувениры)	Март, 2024	Председатель ПО
3	Работа с документацией	Март, 2024	Профком
1	Экологические субботники и средники по уборке территории	Апрель, 2024	Председатель ПО
2	Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников	Апрель, 2024	Профком
3	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню охраны труда (28 апреля)	Апрель, 2024	Профком
1	Участие в митинге, посвященном 1 мая	Май, 2024	Председатель ПО
2	Участие в митинге, посвященном Дню Победы	Май, 2024	Профком
3	Объединение групп в летний период и согласование графика работы сотрудников летом	Май, 2023	Профком
4	Отчетное собрание о работе профсоюзного комитета за год	Май, 2024	Профком

Председатель ППО \_\_\_\_\_ Полонянкина Е.А.